



Wir suchen zum nächstmöglichen Termin (17,5 Stunden pro Woche) eine

Sachbearbeitung - Abrechnung Lohn und Gehalt (m/w/d)

Ihr Arbeitsfeld

- Eigenständige Vorbereitung und Durchführung der monatlichen Lohn- und Gehaltsabrechnung
- Verwaltung und Pflege von Personalstammdaten und Abrechnungsdaten
- Ansprechpartner für Mitarbeiter bei Fragen zur Lohn- und Gehaltsabrechnung
- Erstellung und Verwaltung von Abrechnungsdokumenten und Berichten
- Enge Zusammenarbeit im Team Personal und externen Dienstleistern

Ihre Qualifikationen

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation, idealerweise mit der Zusatzqualifikation staatlich geprüfter Lohnbuchhalter
- Mehrjährige Erfahrung in der Lohnbuchhaltung
- Kenntnisse in Abrechnungssoftware DATEV (Lodas) von Vorteil
- Hohe Zahlenaffinität und sorgfältige Arbeitsweise
- Teamfähigkeit
- Gute Kommunikationsfähigkeit

Unser Angebot

In unserem modernen Arbeitsumfeld erwartet Sie eine offene und wertschätzende Unternehmenskultur. Unser Team hilft Ihnen sich gut und umfassend einzuarbeiten. Eine flache Hierarchie ermöglicht Ihnen ein eigenständiges Arbeiten, dabei sind flexible Arbeitszeiten sowie mobiles Arbeiten selbstverständlich. Wir sind tarifgebunden nach der Bay. Metall und Elektroindustrie und bieten dementsprechend umfangreiche Sozialleistungen an. Bei uns finden Sie einen sicheren Arbeitsplatz.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann richten Sie bitte Ihre aussagekräftige Bewerbung an Frau Susanne Ehard.

Für Rückfragen sind wir unter Tel.: 09141/9975-125 für Sie erreichbar.

Unsere Mailadresse lautet: bewerbung@gutmann-wire.com, Anhänge nur als PDF